**ДОГОВОР-ОФЕРТА   
на оказание услуг**

г. Москва «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящий Публичный Договор является публичной Офертой федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет» (НИУ МГСУ), именуемого в дальнейшем «Исполнитель», и определяет порядок оказания услуг по оформлению и выдаче Европейского приложения к дипломам бакалавра, специалиста, магистра НИУ МГСУ.

В соответствии со ст.ст.435, 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг лицо, производящее акцепт этой оферты, становится Заказчиком (в соответствии со ст.438 ГК РФ – акцепт оферты равносилен заключению договора на условиях, изложенных в оферте).

**1. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ТЕРМИНЫ**

В целях настоящей оферты нижеприведенные термины используются в следующих значениях.

**Оферта** — настоящий договор-оферта на оказание услуг, опубликованный на официальном сайте Исполнителя по адресу: [www.mgsu.ru](http://www.mgsu.ru);

**Акцепт Оферты** - полное и безоговорочное принятие Оферты путем оплаты Услуг Исполнителя в соответствии с Расценками предоставления услуг и предоставления документов, указанных в пп.3.1, 3.5 договора-оферты;

**Европейское приложение к диплому (далее ЕПД)** — документ, выдаваемый в дополнение к документу о высшем образовании бакалавра, специалиста, магистра, в котором отображаются результаты обучения студента с учетом национальной и европейской оценочных систем (трудоемкость образовательной программы в академических часах переводится в систему ЕСТS);

**Услуги** — услуги по оформлению и выдаче Европейского приложения к диплому НИУ МГСУ, оказываемые на условиях, изложенных в Оферте, в соответствии с Положением о выдаче Европейского приложения к документу об образовании и о квалификации, утвержденным ректором НИУ МГСУ 06.08.2015г.;

**Исполнитель** — федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный строительный университет» (НИУ МГСУ);

**Заказчик** — лицо, осуществившее Акцепт Оферты и являющееся потребителем Услуг по заключенному Договору;

**Договор** - договор между Заказчиком и Исполнителем на предоставление Услуг, который заключается посредством Акцепта Оферты;

**Расценки предоставления Услуг** — действующие на дату Акцепта Оферты расценки предоставления Услуг, утвержденные приказом ректора, опубликованные на официальном сайте Исполнителя по адресу: www.mgsu.ru.

**2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

2.1. В соответствии с Договором Исполнитель принимает на себя обязательства оказать Заказчику возмездные Услуги, а Заказчик обязуется принять и оплатить Услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.

**3. УСЛОВИЯ, ПОРЯДОК И СРОКИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ**

3.1 Заказчик, ознакомившись с расценками и условиями предоставления Услуг, предоставляет Исполнителю лично либо через представителя по оформленной надлежащим образом доверенности следующий пакет документов:

- заявление на имя ректора НИУ МГСУ по форме, согласно Приложению №1 к настоящему Договору;

* заявление предоставляется в Управление координации международного сотрудничества;
* согласие на обработку персональных данных по форме, согласно Приложению №2 к настоящему Договору;
* копию документа, удостоверяющего личность (страницы с фотографией и пропиской при наличии);
* копию заграничного паспорта (страницу с фотографией):
* если имя и фамилия Заказчика в документе, удостоверяющем личность, указаны латинскими буквами, копия заграничного паспорта не обязательна;
* если у Заказчика отсутствует заграничный паспорт, и в его документе, удостоверяющем личность, информация не указана латинскими буквами, Заказчик указывает в Заявлении написание имени и фамилии латинскими буквами, как будет напечатано в Европейском приложении к диплому;

- копию диплома и приложения;

- копию квитанции об оплате за оказание услуг по оформлению ЕПД;

* копию подтверждающего документа в случае смены фамилии;
* доверенность, в случае если у Заказчика нет возможности лично подать документы и / или забрать оформленное ЕПД (Приложение №3).

3.2 При подаче в Управление координации международного сотрудничества копий требуемых документов Заказчик должен предъявить их оригиналы.

3.3. Заказчик несет ответственность за достоверность предоставленной им информации. В случае выявления несоответствий Исполнитель вправе приостановить процедуру оформления ЕПД до их устранения Заказчиком.

3.4 Срок оказания Услуг: 30 (тридцать) рабочих дней с даты предоставления Заказчиком всех документов, указанных в п. 3.1 настоящего Договора, и оплаты Услуг.

3.5В случае необходимости Исполнитель вправе запросить у Заказчика дополнительные сведения и документы, не указанные в п.3.1. Договора, требуемые для оказания Услуг. В этом случае срок оказания Услуг продлевается на срок предоставления запрашиваемых информации и документов.

3.6 Исполнитель осуществляет выдачу оформленного ЕПД Заказчику либо его представителю по доверенности на основании предъявленного документа, удостоверяющего личность. Приемка услуг по Договору оформляется актом приема-сдачи оказанных услуг, подписываемым Сторонами в 2 (двух) экземплярах.

**4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

4.1. Исполнитель вправе:

4.1.1. В безусловном порядке изменять (дополнять) условия Оферты и приложений к ней. Условия по настоящему Договору не подлежат изменению с момента оплаты Услуг и предоставления документов, указанных в пп.3.1, 3.5 договора-оферты.

4.1.2. По собственному усмотрению изменять Расценки и условия предоставления Услуг. При этом Стороны руководствуются тем, что новые Расценки не распространяются на уже оплаченные услуги Исполнителя.

4.1.3. В целях исполнения предусмотренных Договором обязательств, без согласования с Заказчиком привлекать к оказанию услуг любых физических и юридических лиц.

4.1.4. Временно приостановить оказание Заказчику услуг по Договору по техническим, технологическим или иным причинам, препятствующим оказанию услуг, на время устранения таких причин.

4.1.5. Отказать Заказчику в предоставлении услуг, расторгнуть Договор, если у Исполнителя будет достаточно оснований полагать, что Заказчик нарушает обязательства, предусмотренные Договором и/или иных прав третьих лиц.

4.2. Обязанности Исполнителя:

4.2.1. Оказать Заказчику оплаченные Услуги в соответствии с условиями Договора.

4.2.2. Не разглашать конфиденциальную информацию и данные, предоставленные Заказчиком в связи с исполнением настоящего Договора.

4.2.3. В случае досрочного расторжения Договора по основаниям, предусмотренным Офертой и/или действующим законодательством РФ, возвратить Заказчику по его письменному требованию сумму денежных средств оплаченную Заказчиком по настоящему Договору за вычетом стоимости понесенных расходов к моменту расторжения Договора. Возврат осуществляется в течение 10-ти (десяти) рабочих дней с момента получения от Заказчика письменного требования.

4.3. Заказчик вправе:

4.3.1. Требовать от Исполнителя выполнения его обязательств по Договору в срок и с надлежащим качеством.

4.4. Обязанности Заказчика:

4.4.1. Оплатить Услуги Исполнителя в сроки и в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.4.2. Предоставлять Исполнителю для оказания Услуг, предусмотренных настоящим Договором, необходимые информацию и данные (сведения, документация, материалы).

4.5. Заказчик не вправе уступить или каким-либо иным образом передать свои права по настоящему Договору третьим лицам без предварительного письменного согласия Исполнителя.

**5. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ**

5.1. Стоимость оказываемых Исполнителем Услуг определяется ценами, указанными в Расценках предоставления Услуг.

5.2. Стоимость оказываемых Исполнителем Услуг может быть изменена Исполнителем в любое время в одностороннем порядке. Новая стоимость Услуг вступает в силу с момента опубликования на официальном сайте Исполнителя по адресу: [www.mgs](http://www.mgs.ru).ru, если иной срок вступления новых расценок в силу не определен дополнительно при их опубликовании. Новая стоимость услуг не может распространяться на услуги, ранее оплаченные Заказчиком в соответствии с Договором.

5.3. Заказчик производит оплату в рублях авансовым платежом в размере 100°/о (сто процентов) стоимости оказываемых Услуг. Оплата Услуг осуществляется Заказчиком в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на счет Исполнителя, указанный в разделе 10 настоящего Договора.

5.4. Оплата по настоящему Договору считается совершенной Заказчиком в момент зачисления денежных средств на счет Исполнителя.

5.5. Заказчик самостоятельно несет все банковские комиссионные расходы по оплате услуг Исполнителя, а также несет ответственность за правильность производимых им платежей и заполнение необходимых платежных документов.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. За неисполнение (или ненадлежащее исполнение) условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Договора.

* 1. Исполнитель не несет ответственности в случае ненадлежащего оказания Услуг, если ненадлежащее исполнение явилось следствием недостоверности, недостаточности или несвоевременности предоставленных Заказчиком сведений, а также вследствие других нарушений условий настоящего Договора со стороны Заказчика.
  2. Исполнитель не несет ответственности за несоответствие предоставленной услуги ожиданиям Заказчика и/или за его субъективную оценку, такое несоответствие ожиданиям и/или отрицательная субъективная оценка не являются основаниями считать услуги оказанными не качественно, или не в согласованном объеме.

6.4. Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком за косвенные убытки (упущенную выгоду).

6.5. Заказчик несет всю ответственность за содержание, недостоверность, недостаточность и/или несвоевременность предоставленных Заказчиком сведений необходимых для исполнения настоящего Договора.

6.6. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, которые возникли после заключения Договора, либо если неисполнение обязательств Сторонами по Договору явилось следствием событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Сторона не может оказывать влияния и за возникновение которых она не несет ответственности, в том числе: война, восстание, забастовка, землетрясение, наводнение, иные стихийные бедствия, пожар, сбои энергоснабжения, произошедшие не по вине Сторон, действия и акты органов власти, принятые после заключения Договора и делающие невозможным исполнение обязательств, установленных Договором, и другие непредвиденные обстоятельства и неподконтрольные сторонам события и явления, но не ограничиваясь указанным. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы Стороны не имеют взаимных претензий и каждая из Сторон принимает на себя свой риск последствий этих обстоятельств.

**7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения обязательств Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, за исключением случаев его досрочного расторжения.

7.2. До окончания срока действия, настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению Сторон, оформленного в письменной форме и подписанного Сторонами.

Любая из Сторон вправе отказаться от исполнения настоящего Договора, предупредив другую Сторону не позднее чем за 20 (двадцать) дней до предполагаемой даты его расторжения, при этом та Сторона которая отказалась от исполнения настоящего договора обязана возместить другой Стороне фактически понесенные ею убытки/расходы.

**8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

8.1. Все споры и разногласия, возникшие в связи с исполнением настоящего Договора, решаются Сторонами путем переговоров.

8.2. В случае не достижения согласия между Сторонами все споры рассматриваются в судебном порядке, в соответствии с законодательством РФ.

**9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

9.1. Любые уведомления, соглашения и иные дополнения по настоящему Договору подписываются Сторонами и направляются друг другу по электронной почте с последующим направлением оригиналов указанных документов посредством почты заказным письмом с уведомлением о вручении.

9.2. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору, являются его составной и неотъемлемой частью.

**10. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ**

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

**НИУ МГСУ**

ИНН 7716103391,

КПП 771601001

Юридический адрес: 129337, г. Москва,

Ярославское шоссе, д.26

Почтовый адрес: 129337,

Г. Москва, Ярославское шоссе, д. 2б

УФК по г. Москве (НИУ МГСУ, л/с 20736Х29560)

Банк: ГУ Банка России по ЦФО

БИК: 044525000

Р/с: 40501810845252000079

ОКТМО: 45365000, ОКНО: 02066523